



Vista Pública: Plan de Acción Anual 2026-2027

En cumplimiento con el **Plan Consolidado 2025-2029**

Municipio Autónomo de Caguas – **Oficina de Planificación**

Hon. William Miranda Torres, Alcalde

9 de Diciembre de 2025



Municipio Autónomo de Caguas



Vista Pública 2025-2026



Agenda

- 1  Registro de Asistencia
- 2  Propósito de la Vista Pública
- 3  Resumen del Plan Consolidado 2025-2029
- 4  Estimado de Fondos Federales 2026-2027
- 5  Programas Federales (CDBG, HOME, ESG)
- 6  Calendario de Trabajo
- 7  Sesión de Comentarios y Preguntas



Invitación a Vista Pública

En cumplimiento con los requisitos federales el Municipio invitó a los ciudadanos a través de avisos públicos



El Vocero
Edición del 21 de
noviembre de 2025



Portal de Internet
del Municipio



Municipio Autónomo de Caguas



Vista Pública 2025-2026



Propósito de la Vista Pública



Objetivo

Recopilar el insumo de los ciudadanos y organizaciones sobre las necesidades de vivienda y desarrollo comunitario para el año programa 2026-2027.



Cumplimiento

Requisito del Citizen Participation Plan y regulaciones de HUD (24 CFR 91.105).



Participación

Fomentar el diálogo para identificar las prioridades donde se deben invertir los fondos.



Relación con el Plan Consolidado



Plan Consolidado (2025-2029)

Documento estratégico de 5 años que identifica las necesidades generales de Caguas.



Plan de Acción Anual (2026-2027)

Documento específico que detalla cómo se usarán los fondos en este segundo año para cumplir las metas metas del Plan Consolidado.



Enfoque:

Personas de ingresos bajos y moderados, personas sin hogar y poblaciones con necesidades especiales.



Metas Estratégicas

(Basado en SP-45 del Plan)

1



Asistencia de Vivienda

Rehabilitación, adquisición para primeros compradores y vales de Sección 8.

2



Asistencia a Personas sin Hogar

Albergue, Rapid Re-housing y prevención.

3



Desarrollo Económico

Creación de empleos y asistencia a microempresas.

4



Facilidades Públicas e Infraestructura

Mejoras a calles, aceras y centros comunales en áreas de bajos ingresos.

5



Servicios Públicos

Servicios a envejecientes, jóvenes y personas con discapacidad.

Programa CDBG

(Community Development Block Grant)



Propósito

Desarrollo de comunidades urbanas viables.

Actividades Elegibles para 2026-2027:



Servicios Públicos

(Máximo 15% de los fondos)
Ej. Servicios a envejecientes (Senior Services), educación (Nuestra Escuela), salud (SANOS).



Infraestructura

Repavimentación de calles en comunidades de bajos ingresos (Ej. B° Turabo, Villa del Rey).



Desarrollo Económico

Asistencia técnica y microempresas (Caguas Compite).



Rehabilitación de Vivienda

Corrección de códigos y mejoras esenciales.



Municipio Autónomo de Caguas



Vista Pública 2025-2026



Programa HOME

(Investment Partnerships Program)



Propósito

Crear vivienda asequible para personas de bajos ingresos.

Prioridades del Plan:



Rehabilitación por Dueño

Asistencia para reparar hogares principales.



Primeros Compradores (First Time Homebuyer)

Asistencia para pronto y gastos de cierre.



Desarrollo de Vivienda (CHDO)

Proyectos de vivienda asequible por organizaciones sin fines de lucro (15% reservado).



Municipio Autónomo de Caguas



Vista Pública 2025-2026



Programa ESG

(Emergency Solutions Grant)

Propósito: Atender y prevenir la falta de vivienda.



Street Outreach (Alcance)

Contactar a personas viviendo en la calle.



Albergue de Emergencia

Operación y servicios esenciales.



Prevención

Ayuda para evitar la pérdida de vivienda (renta/utilidades).



Rapid Re-housing

Realojamiento rápido para personas sin hogar.



Consulta: Se trabaja en coordinación con el CoC PR-503.



Municipio Autónomo de Caguas



Vista Pública 2025-2026



Áreas Geográficas Prioritarias

(Geographic Priorities)

(Basado en SP-10 del Plan)



Nivel Ciudad (Citywide)

Para actividades de vivienda y servicios públicos elegibles por ingreso individual (LMI).



Áreas de Bajos Ingresos (Low-Mod Areas)

Inversión concentrada en infraestructura (calles/facilidades) en comunidades donde el 51%+ de residentes son de bajos ingresos.



Municipio Autónomo de Caguas



Vista Pública 2025-2026



Calendario de Trabajo

(Fechas Tentativas)

(Ajuste las fechas según su ciclo real para 2026)



Publicación de Aviso de Vista

[Noviembre 2025]

1



Fecha Límite para Propuestas

[9 de Febrero 2026]

3



Periodo de Comentarios (30 días)

[Abril - Mayo 2026]

5



Inicio de Año Programa

1 de julio de 2026

7

2

Vista Pública de Necesidades

[Diciembre 2025]



4

Publicación de Borrador del Plan

[Abril 2026]



6

Envío a HUD

[Mayo 2026]



Municipio Autónomo de Caguas



Vista Pública 2025-2026



Cumplimiento con Nuevas Órdenes Ejecutivas Federales



1. Orden Ejecutiva 14173: Meritocracia y No Discriminación

- **Cero Preferencias:** Se prohíbe el uso de preferencias basadas en raza, sexo, etnia u origen nacional en contrataciones y servicios.
- **Enfoque en Mérito:** Los servicios deben basarse estrictamente en la meritocracia y la cualificación individual.
- **Restricción de Fondos:** No se permite utilizar fondos federales para operar Oficinas o programas de Diversidad, Equidad e Inclusión (DEI).



2. Orden Ejecutiva 14218: Elegibilidad de Beneficiarios

- **Estatus Migratorio:** Los beneficiarios deben ser Ciudadanos Estadounidenses o Extranjeros Calificados (Qualified Aliens).
- **Verificación Rigurosa:** Se requiere mantener un proceso estricto para verificar el estatus legal de los solicitantes.
- **Prohibición:** Los fondos no pueden usarse para servicios a extranjeros que no cumplan con los requisitos federales.



Contenido Requerido Propuesta de Servicio Público



1. Información de la Entidad y Capacidad

- **Datos Generales:** Nombre, contacto y registro activo en SAM.gov con el *Unique Entity Identifier* (UEI).
- **Narrativo:** Propósito de la organización, experiencia en proyectos similares, logros del año pasado y capacidad administrativa/fiscal.
- **Documentos Anejos Obligatorios:**
 - Composición de la Junta Directiva y Certificado de Incorporación.
 - Estados Financieros del año anterior o *Single Audit* (si aplica).
 - Resúmenes del personal encargado.



2. Detalles del Proyecto

- **Descripción:** Identificar el problema/necesidad y el servicio a ofrecer (indicar si es nuevo, expansión o continuación).
- **Objetivo Nacional:** Explicar cómo cumple (Beneficio a personas de ingresos bajos/moderados, eliminación de deterioro o necesidad urgente).
- **Ubicación:** Dirección física exacta con coordenadas X, Y.



3. Presupuesto y Metas

- Total solicitado desglosado por partidas (personal, equipo, etc.) e identificación de otros fondos disponibles (*match*).
- **Beneficiarios:** Cantidad de personas a servir, tipo de población (ej. envejecientes, *homeless*) y porcentaje de bajos ingresos.
- **Resultados:** Objetivos específicos medibles a lograrse en el periodo de un año.



Fondos Estimados Año Programa Año Programa 2026-2027

(Sujetos a Aprobación Final)



CDBG

~\$1,686,988.00



HOME

~\$733,822.90



ESG

~\$149,133.00



Municipio Autónomo de Caguas



Vista Pública 2025-2026



Participación Ciudadana



¿Cómo participar?

- Presentando ponencias hoy (3-5 minutos por persona).
- Enviando comentarios escritos al correo electrónico o dirección postal.



Necesidades a identificar:

- ¿Qué servicios públicos hacen falta?
- ¿Qué áreas necesitan mejoras de infraestructura?
- ¿Existen barreras para acceder a vivienda asequible?



Contacto

Dudas o Comentarios:



CDBG

zdiaz@caguas.gov.pr



HOME/ESG

ccruz@caguas.gov.pr



Dirección:

Oficina de Planificación,
Centro de Gobierno Municipal.



Teléfono:

(787) 653-8833



Municipio Autónomo de Caguas



Vista Pública 2025-2026

