

# AVISO

Municipio Autónomo de Caguas  
PO Box 907, Caguas, Puerto Rico 00726 • Teléfono (787) 653-8833



La Junta de Subasta del Municipio Autónomo de Caguas recibirá propuestas para la celebración de la siguiente Solicitud de Propuestas (RFP):

## S-2026-073

### RFP - SERVICIOS PROFESIONALES ESTUDIO INTEGRAL DE MITIGACION DE EROSION RIBERENA

#### FECHA LIMITE PREGUNTAS

Viernes, 12 de junio de 2026 en o antes de las 3:00 pm

#### FECHA LÍMITE DE CONTESTACIONES

Martes, 16 de junio de 2026

#### FECHA LÍMITE DE ENTREGA

Miércoles, 24 de junio de 2026 en o antes de las 3:00 P.M.

#### FECHA DE APERTURA

Jueves, 25 de junio a las 10:00 A.M.

Los documentos de este RFP como planos, especificaciones, condiciones especiales y generales estarán disponibles en formato digital. Los mismos pasarán a formar parte de los documentos de RFP del contrato que se formalice. Para obtenerlos, deberá acceder al nuevo **Registro Electrónico de Proveedores y Subastas en Línea**, (en adelante **REPSEL**), a través de <https://caguas.gov.pr/subastaslinea>. Luego de crear su cuenta de usuario y completar el proceso de registro, tendrá acceso a los documentos de subasta y RFP. Además, tendrán el beneficio de recibir notificaciones de todas las subastas que convoque el Municipio prospectivamente. De tener inconvenientes para acceder a esta plataforma, puede comunicarse a la Oficina de Compras y Subastas al 787-653-8833, Ext. 1900/1959/1960.

**A través del sistema REPSEL, los licitadores podrán cargar o someter, electrónicamente, sus propuestas y los demás documentos requeridos, en formato PDF, en o antes de las 3:00 pm del miércoles, 24 de junio de 2026.** Las propuestas sometidas estarán encipadas en el Sistema, como medida de seguridad y garantía de los procesos, hasta la fecha de apertura. Para la apertura de las propuestas se requiere que tres (3) miembros de la Junta de Subastas autoricen dicha acción en el sistema, proceso que solo podrá realizarse pasadas las 10:00 a.m. de la fecha de apertura. A partir de ese momento, todas las propuestas sometidas estarán disponibles a través del sistema para revisión de todos los licitadores participantes. Las preguntas y respuestas, en las fechas límites a través del Sistema REPSEL seleccionando el recuadro de añadir preguntas. Luego de seleccionado el recuadro deberá completar el encasillado 1 de licitador seleccionando su compañía y en el encasillado 2 de preguntas someter su pregunta.

Las propuestas serán evaluadas utilizando los criterios establecidos en la Solicitud de Propuestas: Requisitos Generales: 5%; Experiencia Técnica 50%; Metodología: 20% Costo: 15% y Equipo: 10%. Los proyectos podrán ser financiados con fondos provenientes de agencias federales como FEMA, HUD (CDBG, CDBG-DR, CDBG-DR / City Revitalization u otros), o combinación de estos. Al momento de contratar, se le requerirá que esté registrado en el Sistema para la Administración de Subvenciones (SAM por sus siglas en inglés). Por lo tanto, debe entregar evidencia de los registros o de haber iniciado la radicación de las solicitudes de estos, como parte de su propuesta. Para más información sobre SAM, puede acceder a <https://www.sam.gov/SAM>. Como parte de los requisitos sobre el Registro en el Sistema para la Administración de Adjudicaciones (SAM por sus siglas en inglés) el Municipio de Caguas antes de la adjudicación del contrato verificará la elegibilidad del contratista a los fines de establecer que no está el licitador inhabilitado, suspendido o con una denegación limitada impuesta por HUD.

La Junta de Subastas se reserva el derecho de rechazar cualquiera o todas las propuestas o adjudicar las subastas en las condiciones más favorables al Municipio de Caguas. Igualmente se reserva el derecho de cancelar la adjudicación, antes de la formalización del contrato o de emitida la orden de compra, sin que medie responsabilidad alguna para el Municipio de Caguas. La adjudicación solo se otorgará a una entidad que este autorizada y que no sea inelegible para el contrato a otorgarse debido a suspensión, inhabilitación, o denegación de participación impuesta HUD. El licitador seleccionado se comprometerá inmediatamente después de la adjudicación con la firma del contrato correspondiente con el Municipio de Caguas. Este proceso de subasta implementado está establecido para promover una competencia justa, abierta y competitiva en sus costos. Las propuestas deben prepararse de acuerdo con las instrucciones proporcionadas en las especificaciones establecidas.

El Título VI del Acto de Restauración de los Derechos Civiles del 1987 y los estatutos relacionados que prohíben la discriminación en programas asistidos federalmente, requieren que ninguna persona en los Estados Unidos de América, ya sea por raza, color, u origen nacional, sea excluida de participar en programa o actividad que reciba asistencia financiera federal en parte o en su totalidad, ni se le negará el goce de los beneficios o será sometido a la discriminación bajo el mismo.

El Municipio de Caguas es un patrono con igualdad de oportunidad y no discrimina por razones de sexo, género, identidad sexual, raza, edad, nacionalidad, creencia religiosa, estado civil, veterano, o discapacidad.

Este proceso de Solicitud de Propuestas será implementado según el 2 C.F.R. 200.318-200.327 de HUD; entre otros. Las propuestas serán evaluadas por el Municipio Autónomo de Caguas conforme lo establecido y de acuerdo con las leyes y reglamentos locales y federales aplicables. El Municipio de Caguas alienta y le dará prioridad a aquellos proponentes que estén certificados como Empresa de Negocios Minoritarios (MBE), Empresa de Negocios en Desventaja (DBE) y Empresa de Negocios de Mujeres (WBE).

Este Aviso se publica en cumplimiento con la Sección 91.105 del Título 24 del Código de Reglamentos Federales, las regulaciones del Departamento de Vivienda y Desarrollo Urbano (HUD) del gobierno federal, y el Plan de Participación Ciudadana del Municipio Autónomo de Caguas.

En Caguas, Puerto Rico a 9 de junio de 2026.

**William E. Miranda Torres**  
Alcalde

# NOTICE

Municipio Autónomo de Caguas  
PO Box 907, Caguas, Puerto Rico 00726 • Teléfono (787) 653-8833



The Auction Board of the Autonomous Municipality of Caguas will be receiving proposals for the following Requests for Proposals:

## S-2026-073

### RFP - PROFESSIONAL SERVICES COMPREHENSIVE STUDY FOR RIVERBANK EROSION MITIGATION

#### DEADLINE FOR QUESTIONS

Friday, June 12, 2026, on or before 3:00 pm

#### DEADLINE FOR ANSWERS

Tuesday, June 16, 2026

#### PROPOSAL SUBMISSION DEADLINE

Wednesday, June 24, on or before 3:00 P.M.

#### PROPOSAL OPENING

Thursday, June 25, 2026, at 10:00 A.M.

Request for Proposals documents, such as plans, specifications, and special and general conditions, will be available in digital format. These documents will become part of the auction documents for the resulting contract. To obtain them, you must access the new **Electronic Registry of Suppliers and Online Auctions (hereinafter REPSEL)** at <https://caguas.gov.pr/subastaslinea>. After creating your user account and completing the registration process, in addition to having access to the documents for this auction, you will receive notifications of all future auctions held by the Municipality. If you have any problems with accessing this platform, you can contact the Purchasing and Auctions Office at 787-653-8833, ext. 1900/1900/1960.

**Through the REPSEL system, bidders may upload or electronically submit their proposals and all other required documents, in PDF format, on or before 3:00 p.m. on Wednesday, June 24, 2026.** The submitted proposals will be encrypted in the System, as a security measure and to ensure the integrity of the processes, until the opening date. To open the proposals, three (3) members of the Bidding Board must authorize this action in the system, a process that may only take place after 10:00 a.m. on the opening date. From that moment on, all submitted proposals will be available through the system for review by all participating bidders. Questions and answers, within the established deadlines, will be handled through the REPSEL System by selecting the "add questions" option. You must complete Box 1 for the bidder by selecting your company, and in Box 2 for the question, submit your inquiry.

Proposals shall be evaluated in accordance with the criteria established in the Request for Proposals, distributed as follows: General Requirements (5%); Technical experience (50%); Methodology (20%); Cost (15%); and Team (10%).

The projects may be financed with funds from federal agencies such as FEMA, HUD (CDBG, CDBG-DR, CDBG-DR / City Revitalization, or others), or a combination of these. At the time of contracting, you will be required to be registered in the System for Award Management (SAM). Therefore, you must submit evidence of registration or proof that you have initiated the application process as part of your proposal. For more information about SAM, you may visit <https://www.sam.gov/SAM>. As part of the requirements regarding registration in the System for Award Management (SAM), the Municipality of Caguas, prior to awarding the contract, will verify the contractor's eligibility to ensure that the bidder is not debarred, suspended, or subject to a limited denial of participation imposed by HUD.

The Bidding Board reserves the right to reject any or all proposals or to award the bids under the terms most favorable to the Municipality of Caguas. It also reserves the right to cancel the award prior to the execution of the contract or issuance of the purchase order, without incurring any liability for the Municipality of Caguas. The award will only be granted to an entity that is authorized and not ineligible for the contract due to suspension, debarment, or limited denial of participation imposed by HUD. The selected bidder shall commit immediately after the award to signing the corresponding contract with the Municipality of Caguas. This bidding process is implemented to promote fair, open, and competitive cost-based competition. Proposals must be prepared in accordance with the instructions provided in the established specifications.

Title VI of the Civil Rights Restoration Act of 1987 and related statutes prohibiting discrimination in federally assisted programs require that no person in the United States of America, on the basis of race, color, or national origin, be excluded from participation in, denied the benefits of, or subjected to discrimination under any program or activity receiving federal financial assistance, in whole or in part.

The Municipality of Caguas is an equal opportunity employer and does not discriminate on the basis of sex, gender, sexual identity, race, age, nationality, religious belief, marital status, veteran status, or disability.

This Request for Proposals process will be implemented in accordance with HUD's 2 C.F.R. 200.318-200.327, among others. Proposals will be evaluated by the Autonomous Municipality of Caguas as established and in accordance with applicable local and federal laws and regulations. The Municipality of Caguas encourages and will give priority to proponents certified as Minority Business Enterprises (MBE), Disadvantaged Business Enterprises (DBE), and Women Business Enterprises (WBE).

This Notice is published in compliance with Section 91.105 of Title 24 of the Code of Federal Regulations, the regulations of the U.S. Department of Housing and Urban Development (HUD), and the Citizen Participation Plan of the Autonomous Municipality of Caguas.

Issued in Caguas, Puerto Rico on June 9, 2026

**William E. Miranda Torres**  
Mayor