

## AVISO PÚBLICO

**Título del Puesto:** Asistente de Maestra II

**Sueldo Mensual:** \$ 1,947.00

**Fecha de Apertura:** 3 de noviembre de 2025

**Fecha de Cierre:** 17 de noviembre de 2025

**Naturaleza del Trabajo:**

Trabajo en el campo de la educación temprana del Programa Head Start/Early Head Start de las zonas geográficas servidas en Caguas, Juncos, Gurabo y Aguas Buenas

**Tipo de Reclutamiento:**

Este reclutamiento es para un puesto transitorio dentro del Programa Head Start/Early Head Start/Child Care Partnership del Municipio Autónomo de Caguas.

**Requisitos de Admisión:**

- Certificación o Credencial **completada** en Desarrollo del Niño(a) *Child Development Associate (CDA)* en **Infantes-Maternales**. Presentar copia del certificado vigente.
- Poseer conocimiento y dominio general en sistemas de computadora.

**Requisito Adicional:**

- Si es para un puesto Itinerante deberá poseer automóvil y licencia de conducir vigente expedida por el Departamento de Transportación y Obras Públicas de Puerto Rico (DTOP). Presentar evidencia
- Disponibilidad para moverse dentro de la zona geográfica servida de Caguas, Juncos, Gurabo y Aguas Buenas.

**Rechazo de Solicitudes:**

Se rechazarán solicitudes por las siguientes razones:

1. Radicación tardía.
2. Solicitudes incompletas y/o ausencia de requisitos establecidos.

**Evaluación:**

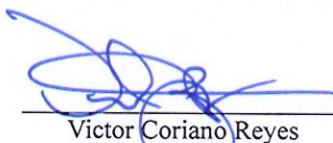
Requisitos de Admisión y Entrevista.

**Aviso Importante:**

- Únicamente cualifican los ciudadanos de Estados Unidos de América y extranjeros legalmente autorizados a trabajar. “Los estudios en el extranjero serán acreditados sólo si presentan la evidencia de homologación del título en Puerto Rico.”
- El Programa Head Start/Early HeadStart/Early Head Start Child Care Partnership, no discrimina por razones de raza, color, sexo, nacimiento, estado civil, origen o condición social, creencias religiosas, ideas políticas, impedimentos, condición de veterano o miembro de algún cuerpo de las Fuerzas Armadas de los Estados Unidos de América, orientación sexual, ser beneficiario de los programas de asistencia económica gubernamentales o ser víctima o ser percibida como víctima de violencia doméstica, agresión sexual o acecho.
- Junto con la solicitud se le entregará una Planilla de Referencia de Empleo que deberá presentar en sobre sellado al momento de ser citado para entrevista.
- La lista de candidatos cualificados permanecerá activa por un término de un (1) año.
- Deberá presentar fotocopia de los documentos solicitados, **no se sacarán fotocopias en nuestra oficina.**
- De ser seleccionado(a) para cubrir algún puesto vacante deberá entregar los siguientes documentos antes de su nombramiento: **Puerto Rico Background Check (Ley 300)** del Departamento de Salud de Puerto Rico y **Certificación de Solicitud de Búsqueda de Antecedentes de Maltrato, Maltrato Institucional, Negligencia y Negligencia Institucional** del Departamento de la Familia de Puerto Rico.

**Dónde solicitar:**

Oficina de Recursos Humanos del Programa Head Start/Early Head Start, Centro de Gobierno Municipal Ángel Rivera Rodríguez, C/ Padial final #2, Caguas. Nuestro horario de servicio es de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. Esta solicitud de empleo podrá ser sometida hasta el día de la fecha de cierre a las 3:30 p.m.



Victor Coriano Reyes

Administrador de la Ciudad/Miembro de la Junta de Gobierno  
“PATRONO CON IGUALDAD DE OPORTUNIDAD DE EMPLEO”

