

SOLICITUD DE COTIZACIONES SERVICIOS PROFESIONALES

La Secretaría de Desarrollo Humano del Municipio Autónomo de Caguas (MAC) solicita propuestas para cotizar servicios profesionales como: **Especialista en Autosuficiencia** para el proyecto de Apoyo e Intervención a Víctimas de Violencia de Género de la *Oficina de la Mujer*.

Las propuestas se evaluarán empleando un método abierto que garantiza la competencia. Estas serán evaluadas utilizando los siguientes criterios: experiencias de los solicitantes (20 puntos); honorarios (10 puntos); preparación académica (20 puntos) y entrevista (50 puntos). La propuesta debe incluir la siguiente información: servicio que interesa ofrecer, experiencia, costo por servicio, término de tiempo disponible, resume de la persona que ofrecerá los servicios propuestos y una lista de trabajos similares realizados previamente.

Funciones principales:

- Maximizar las oportunidades de autosuficiencia de las personas mediante el desarrollo profesional, mejoramiento del proceso de búsqueda de empleo y de autoempleo.
- Asistirá a actividades para promover el proyecto.
- Mantendrá un control de los patronos, instituciones educativas y ofertas de empleos disponibles en el área.
- Proveerá intervenciones grupales e individuales y ofrecerá referidos a educación y/o adiestramiento en función de las actividades dirigidas al desarrollo de los recursos humanos, que así lo ameriten.
- Brindará seguimiento a los patronos, con el propósito de lograr el pareo (entre participantes de la Oficina de la Mujer en búsqueda de empleo y ofertas de empleo) que faciliten la integración de las mujeres en el desarrollo socioeconómico de la ciudad.
- Brindará orientación a patronos sobre leyes y protocolos que protegen los derechos de las mujeres y establecerá alianzas con sectores públicos y privados para integrar servicios.

b. Preparación académica: Bachillerato o maestría en recursos humanos o mercadeo de una universidad debidamente acreditada.

c. Experiencia: Al menos tres (3) años de experiencia en proyectos o áreas de promoción de empleo. Experiencia en evaluación de perfiles, aptitudes, conocimientos y cualificaciones profesionales de las mujeres. Experiencia en evaluación de las necesidades y colocación en empleo. Experiencia en preparación y redacción de resumes.

d. Competencias: Conocimiento de Ley HIPAA, ética y confidencialidad. Destrezas de comunicación oral y escrita. Documentación de expedientes y entrevistas. Liderazgo y trabajo en equipo. Manejo de programas de computadora.

e. Rango de honorarios estimado: Entre \$20 - \$30 la hora.

f. Disponibilidad: 85 horas mensuales

Los interesados deberán entregar sus propuestas en o antes del 17 de septiembre de 2025 en la siguiente dirección electrónica: oficinadelamujer@caguas.gov.pr

No se considerarán propuestas recibidas después de la fecha indicada.

